



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Comprensivo "W. A. Mozart"

Viale di Castel Porziano, 516 - 00124 ROMA

Tel.0650914612 fax 0650938315 - C.F. 97067970588 - Codice Univoco: UFW0UV

Codice Meccanografico: RMIC85100R - Distretto 21 - Ambito X

Email: rmic85100r@istruzione.it - PEC: rmic85100r@pec.istruzione.it

Sito web: <https://www.scuolamozart.gov.it>



Prot. N. 1648 / 1.1

Roma 11 marzo 2020

Al Personale ATA
e, p.c., Ai Docenti e Referenti di Plesso
e, p.c., Alle RSU e OO.SS. Territoriali
Loro Sedi

OGGETTO: Attivazione contingente minimo - prestazioni del personale ATA fino al 03/04/2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

SENTITO il parere del DSGA;

CONSIDERATA la sospensione delle lezioni previste dal DPCM 8 marzo 2020, l'emergenza in atto e la necessità di contenere il più possibile gli spostamenti fisici delle persone per ragioni lavorative e viste le mansioni previste per il personale ATA dal CCNL;

VISTO il DPCM 9 marzo 2020;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione n. 279 dell'8 marzo 2020 e n. 323 del 10 marzo 2020;

FERMO RESTANDO la necessità di assicurare il regolare funzionamento dell'istituzione scolastica, l'attivazione della didattica a distanza;

CONSTATATO lo stato della pulizia degli ambienti scolastici e le pratiche amministrative da gestire;

LIMITA IL SERVIZIO ALLE SOLE PRESTAZIONI NECESSARIE NON CORRELATE ALLA PRESENZA DI ALLIEVI, ATTIVANDO I CONTINGENTI MINIMI DAL 12/03/2020 AL 03/04/2020:

COLLABORATORI SCOLASTICI				
Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì
Inizio servizio 7:45 (*) Termine servizio 13:45				
Calendario presenze da concordare con il DSGA				
(*) con deroga inizio alle 8:00 al personale con oggettive esigenze documentate				
Le ore non lavorate non devono essere recuperate				
ASSISTENTI AMMINISTRATIVI				
Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì
Garantire la presenza di almeno una unità dalle 08:00 alle 13:30				
Calendario presenze da concordare con il DSGA				
(*) con deroga inizio alle 8:30 al personale con oggettive esigenze documentate				
Le ore non lavorate non devono essere recuperate				

CONSIDERATA la necessità di contenere il più possibile, come già detto, gli spostamenti fisici delle persone, si esonera dal servizio/turnazione alcuni dipendenti meglio individuati con comunicazioni individuali in condizione di pendolarismo.

Si specifica che il tutto il personale resta comunque a disposizione dell'amministrazione.

Per esigenze di servizio, le presenti disposizioni possono essere revocate in qualsiasi momento

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi

IL DIRETTORE
DEI SERVIZI GENERALI ED AMMINISTRATIVI
Mario DI PIETRO

Mario Di Pietro



Il Dirigente Scolastico

Il Dirigente Scolastico
Prof. Giovanni Cogliandro

Giovanni Cogliandro